Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2018.03.02 14:07:42 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Μαρτίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **755**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2622 (1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνου.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. Ι του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης».

3. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (ΦΕΚ 94/Α΄/2015), όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 47/Α΄/2015), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016.

5. Την αριθμ. 14026/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/ΥΟΔΔ/26-05-2017).

6. Το αριθμ. 695/23-02-2018 έγγραφο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ρεθύμνου, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

7. Την αριθμ. 694/23-02-2018 βεβαίωση σε ορθή επανάληψη του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ρεθύμνου, με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό του ως άνω ΝΠΔΔ οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α.Ε. 10-6422 έχει προβλεφθεί πίστωση για την πληρωμή των εκτός έδρας οδοιπορικών εξόδων των υπηρετούντων υπαλλήλων, συνολικού ποσού 5.000,00 ευρώ, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνου, ως κατωτέρω:

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ- ΚΛΑΔΟΣ	ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
2	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	30
3	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
4	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	30

Η απόφαση αυτή ισχύει για το έτος 2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 26 Φεβρουαρίου 2018

Η Συντονίστρια Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. 2621 (2)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνου.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. Ι του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης».

3. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (ΦΕΚ 94/Α΄/2015), όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 47/Α΄/2015), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016.

5. Την αριθμ. 14026/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/ΥΟΔΔ/26-05-2017).

6. Το αριθμ. 693/23-02-2018 έγγραφο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ρεθύμνου, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

7. Την αριθμ. 692/23-02-2018 βεβαίωση του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ρεθύμνου, με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό του ως άνω ΝΠΔΔ οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα στον Κ.Α.Ε. 00-6421 έχει προβλεφθεί πίστωση για την πληρωμή των εκτός έδρας οδοιπορικών εξόδων των αιρετών του ΝΠΔΔ, συνολικού ποσού 7.000,00 ευρώ, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ρεθύμνου, ως κατωτέρω:

Α/Α	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ
1	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.	60
2	ΜΕΛΗ ΤΟΥ Δ.Σ.	20

Η απόφαση αυτή ισχύει για το έτος 2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 26 Φεβρουαρίου 2018

Η Συντονίστρια Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. 328 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για το προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. του Λαογραφικού και Εθνολογικού Μουσείου Μακεδονίας -Θράκης Α' Εξαμήνου έτους 2018.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΘΝΟΛΟΓΙΚΟΥ
ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Λαμβάνοντας υπόψη:

Ι. Τις διατάξεις :

1) του άρθρου 20 παρ. Α του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις....»,

2) του ν.δ. 406/1970«Περί ιδρύσεως του Λαογραφικού και Εθνολογικού Μουσείου Μακεδονίας »,(ΦΕΚ Α΄ 9),

3) του π.δ. 346/1993 «Μετονομασία του Λαογραφικού και Εθνολογικού Μουσείου Μακεδονίας σε Λαογραφικό και Εθνολογικό Μουσείο Μακεδονίας- Θράκης» (ΦΕΚ Α΄ 146),

4) του π.δ. 1117/1977 «Περί κυρώσεως κανονισμού οργανώσεως και λειτουργίας του Λαογραφικού και Εθνολογικού Μουσείου Μακεδονίας» (ΦΕΚ 361/Α΄/22.11.1977),

5) της παρ. 25 του αρθ. 19 του ν. 2947/2001 (ΦΕΚ 228/Α΄/09.10.2001) για την υπαγωγή του ΛΕΜΜ-Θ στην εποπτεία του ΥΠΠΟΤ,

6) της αριθμ. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/24581/31-5-89 κοινής υπουργικής απόφασης «Ρύθμιση θεμάτων του Υπουργείου Πολιτισμού», η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 11 του ν. 1881/1990 (ΦΕΚ 42/Α΄/23-4-1990) και συμπληρώθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 7 παραγρ. 8 εδάφιο γ - δδ του ν. 2557/1997 «Θεσμοί, μέτρα και δράσεις Πολιτιστικής ανάπτυξης» (ΦΕΚ 271/Α΄/24-12-1997),

7) του π.δ. 70 (ΦΕΚ 114/Α΄/22-09-2015) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων,............»,

8) του π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/Α΄/5-11-2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

ΙΙ. Την απόφαση του Δ.Σ. του ΛΕΜΜ-Θ της 829/9-2-2018 συνεδρίασής του, σύμφωνα με την οποία λόγω της φύσης των σκοπών που καλείται να υπηρετήσει το προσωπικό του Μουσείου σε συνδυασμό με το γεγονός ότι το προσωπικό έχει μειωθεί σημαντικά, κρίνεται απαραίτητη υπερωριακή εργασία τεσσάρων (4) υπαλλήλων ΙΔΟΧ του ΛΕΜΜ-Θ για την εξυπηρέτηση των σκοπών του φορέα και για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επειγουσών αναγκών, σε ετήσια βάση.

ΙΙΙ. Την αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ. 156/29986/01.11.2017 εγκριτική απόφαση της Επιτροπής της παρ. 1 του άρθρου 2 της ΠΥΣ: 33/2006 για την κίνηση διαδικασιών πρόσληψης τεσσάρων (4) ατόμων ΙΔΟΧ κατηγορίας ΔΕ και ειδικότητας Φύλαξης - Πληροφόρησης, διάρκειας οκτώ (8) μηνών.

IV. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους έως 1.000,00 €, η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0261 του προϋπολογισμού του ΛΕΜΜ-Θ, όπου έχει προβλεφθεί η σχετική πίστωση για

το έτος 2018 σύμφωνα με το αριθμ. 96/15-01-2018 έγγραφο του ΛΕΜΜ-Θ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του προσωπικού του ΛΕΜΜ-Θ για την αντιμετώπιση έκτακτων και επειγουσών αναγκών λειτουργίας του Μουσείου, ως εξής:

για απογευματινή εργασία πέραν του ημερήσιου υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι 20 (είκοσι) ώρες μηνιαίως ανά υπάλληλο, για τέσσερις (4) υπαλλήλους ΙΔΟΧ του ΛΕΜΜ-Θ κατηγορίας και ειδικότητας: ΔΕ Φύλαξης - Πληροφόρησης

η συνολική δαπάνη 1.000,00 €, η οποία θα προκληθεί θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΛΕΜΜ-Θ έτους 2018 (ΚΑΕ 0261) όπου έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και την βεβαίωση της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας, ορίζεται ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης του ΛΕΜΜ-Θ.

Η απόφαση αυτή έχει ισχύ από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και μέχρι 30-06-2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 12 Φεβρουαρίου 2018

Ο Πρόεδρος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΝΙΤΣΙΑΚΟΣ

Αριθμ. 327 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης και απασχόλησης κατά τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες για το τακτικό προσωπικό (μόνιμοι και αορίστου χρόνου) του Λαογραφικού και Εθνολογικού Μουσείου Μακεδονίας - Θράκης για το α΄ εξάμηνο του έτους 2018.

ΟΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΘΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Λαμβάνοντας υπόψη:

Ι. Τις διατάξεις :

1. Του άρθρου 20 παρ. Α του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις....»,

2) του ν.δ. 406/1970«Περί ιδρύσεως του Λαογραφικού και Εθνολογικού Μουσείου Μακεδονίας »,(ΦΕΚ Α΄ 9),

3) του π.δ. 346/1993 «Μετονομασία του Λαογραφικού και Εθνολογικού Μουσείου Μακεδονίας σε Λαογραφικό και Εθνολογικό Μουσείο Μακεδονίας- Θράκης» (ΦΕΚ Α΄ 146),

4) του π.δ. 1117/1977 «Περί κυρώσεως κανονισμού οργανώσεως και λειτουργίας του Λαογραφικού και Εθνολογικού Μουσείου Μακεδονίας» (ΦΕΚ 361/Α΄/22.11.1977),

5) της παρ. 25 του αρθ. 19 του ν. 2947/2001 (ΦΕΚ 228/Α΄/09.10.2001) για την υπαγωγή του ΛΕΜΜ-Θ στην εποπτεία του ΥΠΠΟ,

6. του άρθρου 21 παρ. 4 του ν. 2819/2000 (ΦΕΚ 84/Α΄/15-3-2000) «Ίδρυση Εταιρείας “Ολυμπιακό Χωριό 2004 Α.Ε.” προστασία ολυμπιακών συμβόλων και σημάτων και άλλες διατάξεις», δια του οποίου ορίζεται ότι, για την εξυπηρέτηση του κοινού, τα Μουσεία, οι Αρχαιολογικοί Χώροι, οι Συλλογές, οι πινακοθήκες που ανήκουν ή εποπτεύονται από το Υπουργείο Πολιτισμού, λειτουργούν και φυλάσσονται σε ετήσια βάση και με το απαραίτητο προσωπικό ανά κλάδο ή ειδικότητα, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες,

7. της αριθμ. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/24581/31-5-1989 κοινής υπουργικής απόφασης «Ρύθμιση θεμάτων του Υπουργείου Πολιτισμού», η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 11 του ν. 1881/1990 (ΦΕΚ 42/Α΄/23-4-1990) και συμπληρώθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 7 παραγρ. 8 εδάφιο γ - δδ του ν. 2557/1997 «Θεσμοί, μέτρα και δράσεις πολιτιστικής ανάπτυξης» (ΦΕΚ 271/Α΄/24-12-1997),

8. του π.δ. 70 (ΦΕΚ 114/Α΄/22-09-2015) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, ...»,

9. του π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/Α΄/5-11-2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

10. Την εισήγηση της Υπηρεσίας σύμφωνα με την οποία κρίνεται απαραίτητη:

α) η υπερωριακή απασχόληση μέχρι 20 (είκοσι) ώρες μηνιαίως ανά υπάλληλο, για επτά (7) υπαλλήλους μόνιμους και ΙΔΑΧ, του ΛΕΜΜ-Θ, για την κάλυψη αναγκών όπως:

• συνεδριάσεις του Δ.Σ.,

• την προετοιμασία εκθέσεων και λοιπών δραστηριοτήτων,

• εκδηλώσεις του Μουσείου κατά τις απογευματινές ώρες καθώς και τα Σαββατοκύριακα

• και λοιπές έκτακτες ανάγκες

και ειδικότερα για

- ένα (1) υπάλληλο κατηγορίας ΠΕ (1 Ερευνητής)

- δύο (2)) υπάλληλους κατηγορίας ΠΕ (Διοικ. - Λογ.)

- ένα (1) υπάλληλο κατηγορίας ΤΕ (Διοικ. - Λογ. ΙΔΑΧ)

- ένα (1) υπάλληλο κατηγορίας ΔΕ (Διοικ. ΙΔΑΧ)

- δύο (2) υπαλλήλους κατηγορίας ΥΕ (2 Εργατών, μόνιμο και ΙΔΑΧ)

β) η απασχόληση κατά τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες για την κάλυψη αναγκών κατά τη διάρκεια εκδηλώσεων, ειδικών ξεναγήσεων και λοιπών δραστηριοτήτων του Μουσείου ή έκτακτων γεγονότων (βλάβες, πλημμύρα, κ.α.) σε ημέρες αργίας, όποτε παραστεί ανάγκη και μετά από εντολή του Προϊσταμένου Δ/νσης μέχρι δέκα έξι (16) ώρες μηνιαίως ανά υπάλληλο, για επτά (7) υπαλλήλους μόνιμους και ΙΔΑΧ, του ΛΕΜΜ-Θ και ειδικότερα για

- έναν (1) υπάλληλο κατηγορίας ΠΕ (1 Ερευνητή) για προετοιμασία εκθέσεων, ξεναγήσεις ομάδων και ατόμων με ειδικό ενδιαφέρον, εγκαίνια εκθέσεων και άλλων δραστηριοτήτων, παρακολούθηση καταγραφή δρώμενων, κατά τη διάρκεια τοπικών εορταστικών εκδηλώσεων ανά τη Μακεδονία και τη Θράκη, για ερευνητικούς λόγους,

- δύο (2) υπάλληλους κατηγορίας ΠΕ (Διοικ. - Λογ.) για έλεγχο και απολογισμό οικονομικών δεδομένων, επείγουσες εργασίες, συνεδριάσεις Δ.Σ., επίβλεψη και συντο-

νισμό φυλακτικού, τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού κατά τις εκδηλώσεις του Μουσείου,

- έναν (1) υπάλληλο κατηγορίας ΤΕ (Διοικ. - Λογ. ΙΔΑΧ) για έλεγχο και απολογισμό οικονομικών δεδομένων, επείγουσες εργασίες, συνεδριάσεις Δ.Σ., επίβλεψη και συντονισμό φυλακτικού, τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού κατά τις εκδηλώσεις του Μουσείου,

- έναν (1) υπάλληλο κατηγορίας ΔΕ (Διοικ. ΙΔΑΧ) για έλεγχο και απολογισμό οικονομικών δεδομένων, επείγουσες εργασίες, συνεδριάσεις ΔΣ, επίβλεψη και συντονισμό φυλακτικού, τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού κατά τις εκδηλώσεις του Μουσείου,

- δύο (2) υπαλλήλους κατηγορίας ΥΕ (2 Εργατών, 1 μόνιμο, 1 ΙΔΑΧ) για κάλυψη αναγκών καθαριότητας, μεταφορών, κ.α. σε εκδηλώσεις και προετοιμασία εκθέσεων.

ΙΙ. Την απόφαση του Δ.Σ. του ΛΕΜΜ-Θ της 829/9-2-2018 συνεδρίασής του, σύμφωνα με την οποία λόγω της φύσης των σκοπών που καλείται να υπηρετήσει το προσωπικό του Μουσείου σε συνδυασμό με το γεγονός ότι το προσωπικό έχει μειωθεί σημαντικά, κρίνεται απαραίτητη η υπερωριακή εργασία των υπαλλήλων του ΛΕΜΜ-Θ για την εξυπηρέτηση των σκοπών του φορέα και για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επειγουσών αναγκών, όπως:

- Προετοιμασία εκθέσεων, εκπαιδευτικών προγραμμάτων, εκδόσεων, κ.α.
- Διεξαγωγή εκδηλώσεων όλες τις ημέρες της εβδομάδας, και κυρίως Σαββατοκύριακα.
- Λαογραφική έρευνα, παρακολούθηση δρώμενων, γνωμοδοτήσεις, παραλαβές δωρεών.
- Ψηφιοποίηση αρχείων και συλλογών.
- Πρακτικά συνεδριάσεων, εισηγήσεις στο Δ.Σ.
- Φιλοξενία ειδικών ομάδων ή εκπροσώπων φορέων.
- Ασφάλεια των συλλογών, εκθέσεων, και εγκαταστάσεων.
- Αντιμετώπιση απρόβλεπτων επειγουσών αναγκών.

ΙΙΙ. Το συνολικό αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων που είναι : ΤΑΚΤΙΚΟΙ : 7 ΜΟΝΙΜΟΙ:4 (3 ΠΕ, 1 ΥΕ) ΙΔΑΧ: 3 (1 ΤΕ, 1 ΔΕ, 1 ΥΕ).

IV. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους έως 1.500 €, η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις των ΚΑΕ 0261 (500 €) και 0263 (1.000 €) του προϋπολογισμού του ΛΕΜΜ-Θ, όπου έχει προβλεφθεί η σχετική πίστωση για το έτος 2018, σύμφωνα με το αριθμ. 96/15-01-2018 έγγραφο του ΛΕΜΜ-Θ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του τακτικού προσωπικού (μονίμων και ΙΔΑΧ) του ΛΕΜΜ-Θ για την αντιμετώπιση έκτακτων και επειγουσών αναγκών λειτουργίας του Μουσείου, έως 30/06/2018 για:

- Υπερωριακή απασχόληση για επτά (7) υπαλλήλων διαφόρων κλάδων, μέχρι είκοσι (20) ώρες μηνιαίως για κάθε υπάλληλο, και μέχρι 500,00 € συνολικά.

- Απασχόληση κατά τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες ημέρες για επτά (7) υπαλλήλους διαφόρων κλάδων, μέχρι δέκα έξι (16) ώρες μηνιαίως για κάθε υπάλληλο, και μέχρι 1.000,00 € συνολικά.

Η συνολική δαπάνη 1.500,00 €, η οποία θα προκληθεί θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΛΕΜΜ-Θ έτους 2018 (ΚΑΕ 0261 και 0263α) όπου έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις.

Η κατανομή των παραπάνω ωρών στους υπαλλήλους θα γίνει με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. στα πλαίσια των διατάξεων του άρθρου 20 παρ. Α του ν. 4354/2015, ανάλογα με τις ανάγκες.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και την βεβαίωση της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας, ορίζεται ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης του ΛΕΜΜ-Θ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 12 Φεβρουαρίου 2018

Ο Πρόεδρος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΝΙΤΣΙΑΚΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr
02007550203180004